

# CICIO STERE

## CURRICULUM VITAE

### DATE PERSONALE

|               |  |
|---------------|--|
| Adresă        | Constanța, str. Dezrobirii, nr. 108, Bl. IS8, sc. D, et. 1, ap. 63, jud. Constanța |
| Telefon       | 0723/59.89.09  |
| E-mail        | sterecicio@yahoo.com   |
| Data nașterii | 15.10.1977   |
| Stare civilă  | Căsătorit  |

### OBIECTIVE PERSONALE :

- Dezvoltarea unei cariere in domeniul juridic.
- Dezvoltarea activitatii intr-o firma ce-mi va permite folosirea cunostintelor acumulate.
- Folosirea abilitatilor in beneficiul firmei pentru atingerea obiectivelor stabilite.

### EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ :

- **Consilier juridic** la SC SOCEP SA Constanta ( octombrie 2000 – octombrie 2009 )
- **Administrator provizoriu in Consiliul de Administratie** al SC SOCEP SA Constanta (noiembrie 2009 – prezent )

### RESPONSABILITATI :

- Reprezentarea societatii in fata instantelor de judecata in litigiile aparute cu partenerii contractuali.
- Conceperea si redactarea actelor juridice.
- Verificarea aspectelor de legalitate la incheierea contractelor economice cu partenerii contractuali.
- Efectuarea tuturor mentiunilor necesare la Oficiul Registrului Comertului.
- Participarea Comisiile Paritare si in Comisiile pentru negocierea si incheierea Contractului Colectiv de Munca al societatii.
- Participarea in comisiile de ancheta constituite pentru cercetarea diferitelor evenimente aparute in cadrul societatii .
- Urmarirea aparitiei actelor normative in Monitorul Oficial, si distribuirea acestora catre compartimentele interesate.
- Secretar al Consiliului de Administratie in perioada mai 2005 – iunie 2006.

## **STUDII :**

- 2005** - Absolvent al masterat-ului „Drept maritim și portuar” din cadrul Facultății de Drept, Universitatea „Ovidius” Constanța
- 2003** - Curs de perfecționare în Drept Procesual Civil - Atestat
- 1996 – 2000** - Student al Universității „Titu Maiorescu” București, Facultatea de Drept, iunie 2000 . Licențiat în drept.
- 1992 – 1996** - Elev al Liceului Teoretic „Decebal”, profil “matematica - fizica.”

## **APTITUDINI :**

- Limbi străine: engleză-mediu (scris și vorbit).
- Posed permis de conducere categoria B din anul 1997.
- Posed cunoștințe de operare PC (Word, Excel), navigare pe internet.

## **CARACTERIZARE PERSONALĂ :**

- Capacitati de conducere.
- Spirit dinamic pentru lucrul în echipa.
- Capacitatea de asumare a responsabilităților.
- Bune capacitati de comunicare și negociere.
- Capacitate de a lucra în condiții de stres.
- Dornic de a învăța permanent lucruri noi.